

INSTRUKCJA

postępowania egzaminacyjnego

Zgodnie z art. 7 ust.5 ustawy o rybactwie śródlądowym z 18 kwietnia 1985 r. (Dz.U. z 1985 r. Nr 21 poz. 91, z póź. zm.) kartę wędkarską wydaje starosta właściwy ze względu na miejsce zamieszkania zainteresowanej osoby, która złożyła z wynikiem pozytywnym egzamin ze znajomości zasad i warunków ochrony i połowu ryb przed komisją egzaminacyjną, o której mowa w ust. 7a.

Kartę wędkarską wydaje się osobie, **która ukończyła 14 lat.** (art.7 ust.6 ustawy o rybactwie śródlądowym).

Uprawnionym do powołania komisji egzaminacyjnych na kartę wędkarską jest Zarząd Okręgu PZW. Powołuje on komisje egzaminacyjne, które ustalają miejsce, termin i godziny przeprowadzania egzaminów, o czym informują biuro Okręgu PZW w Rzeszowie, a ten starostę właściwego ze względu na miejsce działania Komisji.

Komisja składa się z przewodniczącego i minimum 2 członków.

Obowiązkiem Komisji Egzaminacyjnej jest stosowanie się do zapisów "Regulaminu postępowania egzaminacyjnego w celu uzyskania karty wędkarskiej" oraz "Instrukcji postępowania egzaminacyjnego"

1. Osoby zainteresowane uzyskaniem karty wędkarskiej należy każdorazowo poinstruować o konieczności zdania egzaminu przed właściwą Komisją Egzaminacyjną oraz poinformować gdzie może uzyskać materiały szkoleniowe oraz próbne testy

Przykładowe adresy stron internetowych z materiałami szkoleniowymi:

- a) <https://rzeszow.pzw.pl/strefa-wedkarza/druki>
- b) <https://pzw.org.pl/strefa-wedkarza/karta-wedkarska>
- c) <https://e-karta.ompzw.pl/>

2. Należy poinformować zainteresowanego/ą o terminach i miejscu prac Komisji Egzaminacyjnej lub uzgodnić inny dogodny dla obu stron termin do przeprowadzenia egzaminu.

3. W dniu egzaminu osoba przystępująca do egzaminu obowiązana jest przedstawić komisji egzaminacyjnej dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość.

4 . Egzamin może odbywać się w formie ustnej, pisemnej (test) lub elektronicznej (test wypełniany elektronicznie przy członkach Komisji Egzaminacyjnej) . **Egzamin przeprowadzany jest przy obecności co najmniej dwóch członków Komisji egzaminacyjnej.**

Z obowiązku składania egzaminu są zwolnione osoby posiadające średnie, średnie branżowe lub wyższe wykształcenie z zakresu rybactwa pod warunkiem okazania stosownego dyplomu.

5. W przypadku egzaminu **w formie ustnej** Komisja Egzaminacyjna w trakcie jego przeprowadzania przygotowuje i wypełnia stosowny protokół wraz z podaniem minimum 8 pytań oraz określeniem czy odpowiedź zdającego była poprawna czy błędna. Dopuszcza się maksimum 25% błędnych odpowiedzi by osoba zdająca mogła otrzymać pozytywną ocenę z egzaminu. Protokół musi zawierać podpisy Komisji Egzaminacyjnej oraz osoby zdającej egzamin.

6. W przypadku egzaminu **w formie testu** Komisja Egzaminacyjna po jego przeprowadzeniu przygotowuje i wypełnia stosowny protokół, do którego załącznikiem jest wydrukowany i wypełniony przez osobę zdającą test. Dopuszcza się maksimum 25% błędnych odpowiedzi by

osoba zdająca mogła otrzymać pozytywną ocenę z egzaminu. Protokół oraz test muszą zawierać podpisy Komisji Egzaminacyjnej oraz osoby zdającej egzamin.

7. W przypadku egzaminu **w formie testu elektronicznego** Komisja Egzaminacyjna po jego przeprowadzeniu przygotowuje i wypełnia stosowny protokół do którego załącznikiem jest wydrukowany certyfikat egzaminacyjny. Dopuszcza się udzielenie błędnych odpowiedzi w ilości określonej dla danej aplikacji by osoba zdająca mogła otrzymać pozytywną ocenę z egzaminu. Protokół musi zawierać podpisy Komisji Egzaminacyjnej oraz osoby zdającej egzamin.

8. Obowiązkiem Komisji Egzaminacyjnej jest po każdym zakończonym egzaminie:

a) Sporządzenie "Protokołu egzaminacyjnego" (wzór wg. formy egzaminu)

b) Sporządzenie i wydanie osobie zdającej "Zaświadczenia egzaminacyjnego" lub w przypadku oceny negatywnej poinformowanie o możliwym terminie poprawkowym.

Osoby, które przed komisją egzaminacyjną nie wykazały niezbędnej wiedzy, mogą ponownie przystąpić do egzaminu po upływie 7 dni.

Osoba zdająca egzamin na kartę wędkarską, która uzyskała pozytywną ocenę, otrzymuje "Zaświadczenie egzaminacyjne", podpisane przez przewodniczącego lub członka komisji, ostatecznie opatrzone imienną pieczęcią. Pieczęć i podpisy na wydanym zaświadczeniu muszą być oryginalne i zgodne z przekazanymi do starostwa wzorami podpisów członków Komisji Egzaminacyjnej.

Zaświadczeniu nadaje się sygnaturę zawierającą numer zaświadczenia, dane komisji egzaminacyjnej, kolejny numer w "Rejestrze egzaminów" i datę wydania. Termin ważności zaświadczenia wynosi 12 miesięcy. Zaświadczenie umożliwia ubieganie się o wydanie karty wędkarskiej przez starostwo powiatowe właściwe ze względu na miejsce zamieszkania osoby, która uzyskała pozytywną ocenę z egzaminu.

c) Wpisanie każdego odbytego egzaminu do "Rejestru egzaminów"

Komisja egzaminacyjna obowiązana jest prowadzić "Rejestr egzaminów". W przypadku egzaminów zakończonych oceną pozytywną należy w ww. rejestrze wpisać nr wydanego "Zaświadczenia egzaminacyjnego". W przypadku egzaminów zakończonych oceną negatywną należy w ww. rejestrze wpisać odnotację "OCENA NEGATYWNA"

9. Protokoły z egzaminów oraz Rejestr Egzaminów należy przechowywać przez 5 lat.